

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE W MIĘDZYGMINNYM ZWIĄZKU KOMUNIKACYJNYM

1. Imię (imiona) i nazwisko:

2. Data urodzenia:

3. Dane kontaktowe:

4. Wykształcenie:
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
(okres zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

6. Inne dane osobowe
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że dane zawarte w kwestionariuszu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie

IV. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 7 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Przewodniczącego Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w 44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Przemysłowa 1 moich danych osobowych zawartych na niniejszym formularzu oraz w mojej ofercie pracy, a wykraczających poza zakres art. 221 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy w celu realizacji procesu rekrutacyjnego.*

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie

* Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych wykraczających poza zakres art. 221 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Informacja Administratora danych – pracodawcy, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przewodniczący Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w 44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Przemysłowa 1, adres email: mzk.sekretariat@mzkjastrzebie.com, strona internetowa: <http://bip.mzkjastrzebie.com>
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres e-mail: mzk.sekretariat@mzkjastrzebie.com
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach:
 - a) do celów rekrutacji pracowników: nabór na wolne stanowisko pracy, rozpatrywanie kandydatur i wybór kandydata na wolne stanowisko pracy,
 - b) archiwizacja dokumentacji.

Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych w powyższych celach są:

- a) obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art., 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia) wynikający z art. 22¹ Kodeksu Pracy,
 - b) obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art., 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia) wynikający z art. 6 Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - c) obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 9 ust. 2 lit. b) wynikający z art. 13a Ustawy o pracownikach samorządowych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, dostawcą systemów informatycznych i usług IT. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP MZK.
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do 3 miesięcy od daty zakończenia naboru dla osób niezatrudnionych.
 6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Podanie danych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie aplikacji Pani/Pana bez rozpatrzenia.
 8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.