

# Uchwała Nr 171 /III/99

Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju  
z dnia 01 marca 1999 roku.

w sprawie: zmiany regulaminu wydawania i rozliczania biletów rocznych dla pracowników PKM, ich uczących się dzieci do 18 roku życia, współmałżonków pracowników, emerytów, rencistów i ich współmałżonków.

Na podstawie: § 18 ust. 2 Statutu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju z dnia 04 kwietnia 1991 r. oraz Uchwały Zgromadzenia Nr XVIII/54/96 z dnia 10 grudnia 1996 r.

## Zarząd Związku

uchwala:

### § 1

Zmienić uchwałę Zarządu Nr 89/III/97 z dnia 10 lutego 1997 r. w ten sposób, że w załączniku Nr 1 do uchwały, *Regulamin wydawania i rozliczania biletów rocznych dla pracowników PKM, ich uczących się dzieci do 18 roku życia, współmałżonków pracowników, emerytów, rencistów i ich współmałżonków* - pkt. 5 otrzymuje brzmienie: „Należność za bilety ulgowe przyjmuje PKM i wpłaca do kasy MZK lub na konto bankowe MZK w dniu odbioru biletów”.

### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Biura Związku.

### § 3

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

mgr Andrzej Lipień  
KL - 1490

PRZEWODNICZĄCY  
Zarządu MZK

mgr inż. Janusz Koper

Uchwała Nr 172 / III /99  
Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju  
z dnia 16 marca 1999 roku.

W sprawie : trybu udzielenia zamówienia na obsługę linii 557 oraz powołania Komisji przetargowej dla przeprowadzenia tego zadania.

Na podstawie § 18 ust. 1 Statutu Związku, Zarząd Związku  
uchwała :

§1

Ogłosić przetarg nieograniczony dla wyboru przewoźnika na obsługę linii komunikacji miejskiej 557 na trasie Żory - KWK Borynia – Żory.

§2

Przyjąć specyfikację do przeprowadzenia przetargu nieograniczonego, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§3

Powołać Komisję Przetargową w następującym składzie :

- |                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| 1. Przewodniczący Komisji | - Józef Dziendziel        |
| 2. Sekretarz Komisji      | - Benedykt Lanuszny       |
| 3. Członek Komisji        | - Krystyna Fila           |
| 4. Członek Komisji        | - Stanisław Andrzej Robak |
| 5. Członek Komisji        | - Maria Cisek             |

§4

Przyjąć Regulamin Komisji Przetargowej w brzmieniu jak w załączniku ~~nr~~ 2 do niniejszej uchwały.

§5

Zobowiązać Komisję do wyboru oferty zgodnie ze specyfikacją i warunkami przetargu ogłoszonym do tego celu.

§6

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Biura Związku.

§7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

*mgr Andrzej Lipień*  
Kt - 1420

PRZEWODNICZĄCY  
Zarządu MZK  
*mgr inż. Janusz Koper*

MIĘDZYGMINNY ZWIĄZEK KAMUNIKACYJNY

w Jastrzębiu Zdroju

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DOTYCZĄCEGO OBSŁUGI LINII 557  
RELACJI :**

**ŻORY- KWK BORYNIA - ŻORY**

JASTRZĘBIE ZDRÓJ  
MARZEC 1999 r.

## **1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I WYMAGANYCH WARUNKÓW.**

1.1 Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim i powinna udzielać rzetelnych informacji. Powinna być umieszczona w trwale zaklejonej i opieczetowanej kopercie, uniemożliwiającej jej bezśladowe otwarcie (na przykład: podpisana na wszystkich połączeniach), oznaczonej napisem:

**" Przetarg nieograniczony na obsługę linii 557 "**

1.2 Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Oferent który złoży więcej ofert zostanie wykluczony.

1.3 Dokumenty należy dostarczyć w oryginale lub kopii, poświadczone przez osoby uprawnione (notariusza lub osobę uprawnioną w Urzędzie Miasta właściwego dla oferenta).

1.4 Wszystkie oferty nie odpowiadające wymaganiom Ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. O zamówieniach publicznych ( Dz. U. nr 76 z dnia 04.07.1994 r. z późniejszymi zmianami ) oraz wymogom specyfikacji, będą odrzucone.

## **2. DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW.**

2.1 Zestawienie wymaganych dokumentów wg **Załącznika nr 1 - druk ZP 45.**

## **3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

3.1 Ogłoszony przetarg dotyczy wykonania usługi przewozowej w komunikacji miejskiej relacji Żory – KWK BORYNIA – ŻORY na linii 557 Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju, na określonej przez Zamawiającego trasie, według ściśle określonego czasowego rozkładu jazdy oraz określonej liczby kursów w soboty i niedziele, zgodnie z **Załącznikiem nr 3- Rozkład jazdy**, stanowiącym integralną część specyfikacji.

3.2 Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi przewozowej pojazdem spełniającym następujące warunki techniczne:

- pojemność pojazdu minimum 17 osób
- po wyborze oferenta pojazd przed podpisaniem umowy powinien być wyposażony na koszt oferenta w kasowniki uzgodnione z Zamawiającym.

Oferent powinien przedstawić cenę jednego wozokilometra wykonywanego na linii 557 z zachowaniem w/w warunków.

**Oferent powinien posiadać pojazd rezerwowy o parametrach podobnych lub większych niż pojazd przedstawiony do przetargu.**

## **4. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.**

4.1 Umowa z oferentem który wygra przetarg zawarta zostanie na okres 3 lat ( zgodnie z Ustawą o zamówieniach publicznych ).

4.2 Szczegółowe zasady i warunki realizacji umowy zawiera **Załącznik nr 4 - Projekt umowy** wraz z załącznikami.

## **5. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.**

5.1 Kryteria oceny ofert i ich znaczenie wg **Załącznika nr 2** druk ZP 51.

5.2 Przy ocenie poszczególnych ofert członkowie Komisji Zamawiającego będą posługiwać się skalą ocen od 0 do 5 punktów. Punkty za poszczególne kryteria mnożone będą przez ich wagę i tak wyliczone składniki będą sumowane. Suma ocen wszystkich obecnych członków Komisji Przetargowej stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Dokonany wg w/w zasad wybór oferty najkorzystniejszej oznaczać będzie zgodnie z Art. 2 pkt 8 ustawy O zamówieniach publicznych ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów opisanych w specyfikacji.

5.3 Oceny za kryterium " stan techniczny taboru " będą przyznawane na podstawie analizy dokumentów przedstawionych przez oferentów w następujący sposób:

- wiek pojazdu od 0 do 3 lat                    5 pkt
- powyżej 3 lat                                    za każdy rok odejmuje się 0,5 pkt
- pojazd powyżej 8 lat                            0 pkt

W dniu otwarcia ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia zgłoszonego w ofercie taboru.

5.4 Punkty za kryterium " wiarygodność oferenta " będą przyznawane na podstawie informacji i danych zawartych w dokumentach przedstawionych przez oferentów do przetargu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania informacji co do jakości świadczonych usług u innych zleceniodawców.

## **6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

6.1 Zamknięte i zaklejone koperty, opatrzone adresem zwrotnym i opatrzone hasłem " **Przetarg nieograniczony na obsługę linii 557**, należy złożyć w siedzibie Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju, ul. Przemysłowa 1 pokój nr 35 do dnia **15.04.99. godz. 9.00.**

#### 7. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ.

Pracownikiem upoważnionym do kontaktów z Oferentami jest mgr inż. Benedykt Lanuszny , pokój nr 39 w godz. 8.00 do 14.00 telefon nr 47 -63 - 474 .

#### 8. TERMIN ZWIĄZANY OFERTĄ.

Oferent jest związany ofertą przez 30 dni . Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert .

#### 9. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT .

9.1 Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.04.99. o godz. 10.00** , w siedzibie Międzygminnego Związku Komunikacyjnego pokój nr 35 .

9.2 Oferenci mogą uczestniczyć w otwarciu ofert .

#### 10. PREFERENCJE KRAJOWE .

W postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego będą stosowane preferencje krajowe , zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 1994 r. ( Dz. U. z 1994 nr 140 poz. 776 ) .

#### 11. ZOBOWIĄZANIA OFERENTA .

Wszelkie zobowiązania Oferenta związane umową w sprawie zamówienia publicznego określa **Załącznik nr 4** do specyfikacji - **Projekt umowy** .

Jastrzębie Zdrój  
dnia 01.04.99.

PRZEWODNICZĄCY  
Zarząd MZK

*mgr inż. Szymon Koper*

.....  
podpis

## Załącznik nr 1.

## DRUK ZP - 45

Zestawienie dokumentów wymaganych od wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego .

Lp.	Nazwa dokumentu	Liczba wymaganych kopii
1.	Koszt jednego wozokilometra oraz oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu i przyjęciu ich bez zastrzeżeń. ( wzór oferty )	1
2.	Oświadczenie zgodnie z art. 19 ust. 1 oraz art. 22 ust. 2 pkt 1 - 5 i ust. 4 ustawy o zamówieniach publicznych .	1
3.	Kopia dowodu rejestracyjnego pojazdu podstawowego oraz rezerwowego zgłoszonego do przetargu	1
4.	Dokument świadczący o własności posiadanych autobusów przeznaczonych do obsługi linii objętej postępowaniem przetargowym ( np. : umowa dzierżawy)	1
5.	Dokument określający status oferenta będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej albo dokument stwierdzający tożsamość oferenta będącego osobą fizyczną ( np. : zgłoszenie działalności gosp., kopia dowodu os. w przyp. osoby fizycznej. )	1
6.	Dokument stwierdzający odpowiednie kwalifikacje zawodowe co najmniej jednego z właścicieli przedsiębiorstwa oferenta , wynikający z Ustawy o warunkach wykonywania krajowego drogowego przewozu osób( np. : kopia dyplomu ukończenia szkoły wyższej, w przyp. prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób przed 01.04.98. - kopia zgłoszenia działalności gospodarczej )	1
7.	Kopia aktualnego zaświadczenia z badania technicznego dopuszczającego pojazdy do ruchu ( pojazd podstawowy i rezerwowy )	1
8.	Dokument stwierdzający że oferent posiada zabezpieczenia w postaci środków pieniężnych lub rzeczowych wynikający z Ustawy o warunkach wykonywania krajowego drogowego przewozu osób ( np. : cesja polisy ubezpieczeniowej, weksel, zastaw hipoteczny itp. )	1
9.	Oświadczenie stwierdzające , że osoby określone w Ustawie o warunkach wykonywania krajowego drogowego przewozu osób nie były karane za przestępstwa karne skarbowe, przeciw bezpieczeństwie w ruchu lądowym itp.	1
10.	Kopię zaświadczenia o nadaniu numeru REGON	1
11.	Kopię zaświadczenia o nadaniu numeru NIP	1
12.	Wykaz świadczonych usług przewozowych w okresie ostatnich 2 lat posiadanym taborem	1

PRZEWODNICZĄCY

Zarząd MZK

mgr inż. Janusz Koper

## DRUK ZP - 51

## Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

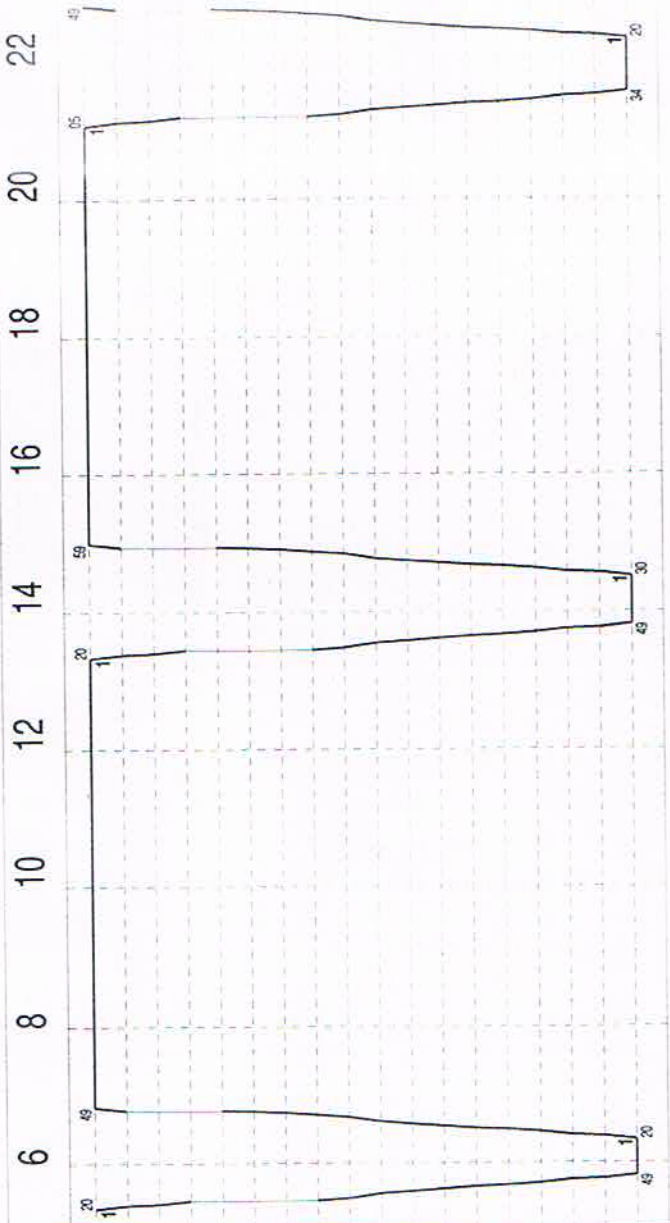
L. p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Wartość jednego wozokilomera	70%
2	Stan techniczny taboru	20%
3	Wiarygodność doświadczenia wykonawcy	10 %

PRZEWODNICZĄCY  
Zarządu MZK

*mgr inż. Janusz Koper*

Rozkład ważny od: 02.01.1999

	km	suma km	km	suma km	km	suma km	Zwykły	suma	Zwykły	suma	Zwykły	suma
<b>557</b> Rozkład sobotni	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
Żory PKP	0.7	0.7	0.7	12.8	0.7	12.8	3:00	3:00	3:00	29:00	3:00	29:00
Kuźnia	0.5	1.2	0.7	12.1	1.2	12.1	1:00	4:00	3:00	26:00	1:00	26:00
Żory Dw. Autobusowy	1.2	2.4	1.2	11.8	2.4	11.8	3:00	7:00	1:00	25:00	3:00	25:00
Pomnik			0.3	11.6		11.6			2:00	24:00	2:00	24:00
Kuźnia			0.2	10.6		10.6			2:00	22:00	2:00	22:00
Biskupa			1.0	9.6		9.6			4:00	20:00	4:00	20:00
Stodolna			1.6	8.0		8.0			2:00	16:00	2:00	16:00
Pomnik			1.1	6.9		6.9			2:00	14:00	2:00	14:00
Żory Bajarówka	1.1	3.5	1.1	6.2	3.5	6.2	9:00	9:00	2:00	12:00	2:00	12:00
Osiny Las	1.6	5.1	0.7	5.3	5.1	5.3	1:00	10:00	1:00	10:00	1:00	10:00
Borynia Ławczok	1.1	6.2	0.9	4.7	6.2	4.7	2:00	9:00	2:00	9:00	2:00	9:00
Skrzeczkwice Skrzyzowanie	0.7	6.9	1.5	3.7	6.9	3.7	3:00	7:00	3:00	7:00	3:00	7:00
Borynia Sklep	0.9	7.8	0.8	2.2	7.8	2.2	1:00	4:00	1:00	4:00	1:00	4:00
Borynia Wieś	0.6	8.4	1.4	1.4	8.4	1.4	3:00	3:00	3:00	3:00	3:00	3:00
Skrzeczkwice	1.0	9.4	1.4	1.4	9.4	1.4	3:00	29:00	3:00	29:00	3:00	29:00
Świerklany Kółko Rol.	1.5	10.9	1.4	1.4	10.9	1.4	3:00	26:00	3:00	26:00	3:00	26:00
Świerklany Sklep	0.8	11.7	1.4	1.4	11.7	1.4	3:00	29:00	3:00	29:00	3:00	29:00
KWK Borynia	1.4	13.1	1.4	1.4	13.1	1.4	3:00	29:00	3:00	29:00	3:00	29:00





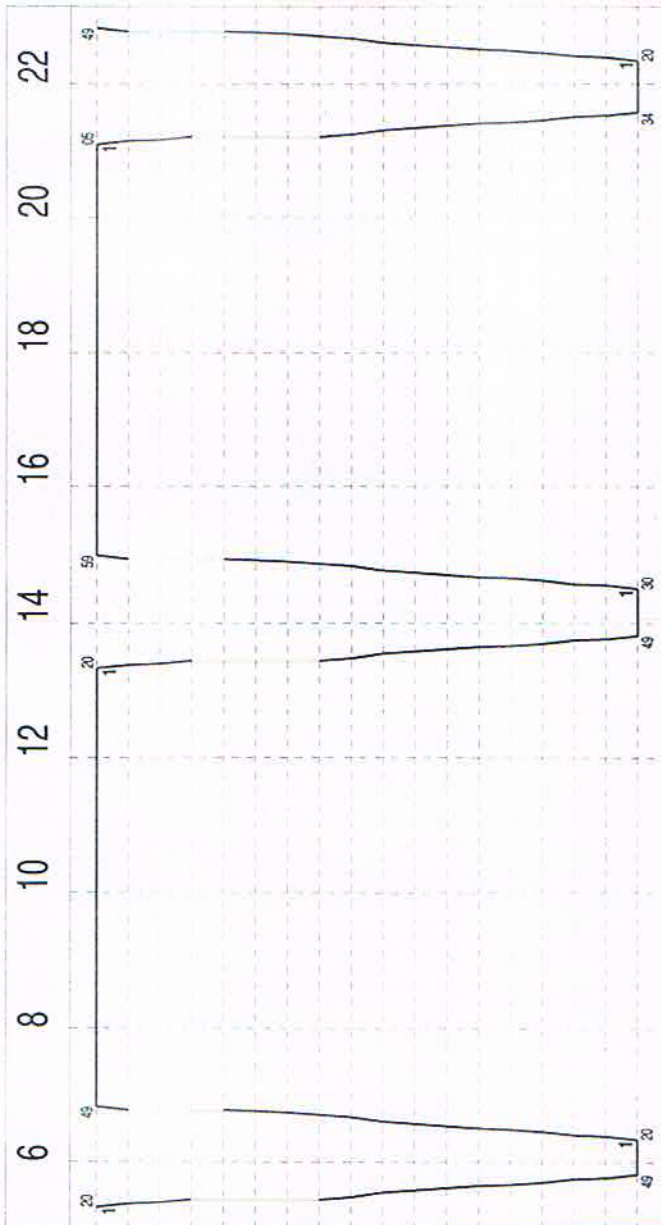
Numer brygady	km	suma	km	suma	1		1		1		1	
					1	1	1	1	1	1	1	1
Żory PKP	↓	↓	0.7	12.8	5:20	6:49	13:20	14:59	21:05	22:49		
Kuznia	0.7	0.7			5:23	6:46	13:23	14:56	21:08	22:46		
Żory Dw.Autobusowy	0.5	1.2			5:24		13:24		21:09			
Pomnik	1.2	2.4			5:27		13:27		21:12			
Kuznia			0.3	12.1		6:46		14:56		22:46		
Biskupa			0.2	11.8		6:45		14:55		22:45		
Stodolna			1.0	11.6		6:44		14:54		22:44		
Pomnik			1.0	10.6	5:27	6:42	13:27	14:52	21:12	22:42		
Żory Bejerówka	1.1	3.5	1.6	9.6	5:29	6:40	13:29	14:50	21:14	22:40		
Osiny Las	1.6	5.1	1.1	8.0	5:33	6:36	13:33	14:46	21:18	22:36		
Borynia Ławczok	1.1	6.2	0.7	6.9	5:35	6:34	13:35	14:44	21:20	22:34		
Skrzeczkwice Skrzyżowanie	0.7	6.9	0.9	6.2	5:37	6:32	13:37	14:42	21:22	22:32		
Borynia Sklep	0.9	7.8	0.6	5.3	5:39	6:30	13:39	14:40	21:24	22:30		
Borynia Wieś	0.6	8.4	1.0	4.7	5:40	6:29	13:40	14:39	21:25	22:29		
Skrzeczkwice	1.0	9.4	1.5	3.7	5:42	6:27	13:42	14:37	21:27	22:27		
Świerklany Kółko Rol.	1.5	10.9	0.8	2.2	5:45	6:24	13:45	14:34	21:30	22:24		
Świerklany Sklep	0.8	11.7	1.4	1.4	5:46	6:23	13:46	14:33	21:31	22:23		
KWK Borynia	1.4	13.1	↑	↑	5:49	6:20	13:49	14:30	21:34	22:20		

Dane eksploatacyjne		1	razem
Liczba kursów na linii		6	6
Liczba kursów dojazdowych		0	0
Wozokilometry na linii	km	77.7	77.7
Wozokilometry dojazdowe	km	0.0	0.0
Wozokilometry ogółem	km	77.7	77.7
Wozogodziny ogółem	h	17:29	17:29
Wozogodziny postoju	h	14:35	14:35
Wozogodziny dojazdowe	h	0:00	0:00
Wozogodziny na linii	h	2:54	2:54
Wozogodziny efektywne	h	2:54	2:54
Prędkość eksploatacyjna	km/h	4.44	4.44
Prędkość komunikacyjna na linii	km/h	26.79	26.79
Prędkość komunikacyjna	km/h	26.79	26.79
Ve/Vk	%	16.59	16.59
Wozokilometry wg gmin:	C L		
Żory	39.3	39.3	
Jaszczebie	25.2	25.2	
Świerkiany	13.2	13.2	

Rozkład ważny od: 02.01.1999

## 557 Rozkład niedzielny

	suma km	km	↓	↑	suma km	km	↓	↑	Zwykły	suma	Zwykły	suma	Zwykły	suma
Żory PKP	0.7	0.7	↓	↑	12.8	0.7	↓	↑	3:00	29:00	3:00	29:00	1	20
Kuznia	0.5	1.2	↓	↑					3:00	3:00	3:00	3:00	1	20
Żory Dw. Autobusowy	1.2	2.4	↓	↑					1:00	4:00	1:00	4:00	1	20
Pomnik									3:00	7:00	3:00	7:00	1	20
Kuznia					12.1	0.3			1:00	26:00	1:00	26:00	1	20
Biskupa					11.8	0.2			1:00	25:00	1:00	25:00	1	20
Stodolna					11.6	1.0			2:00	24:00	2:00	24:00	1	20
Pomnik					10.6	1.0			2:00	22:00	2:00	22:00	1	20
Żory Bajarówka	1.1	3.5	↓	↑	9.6	1.6	↓	↑	4:00	20:00	4:00	20:00	1	20
Osiny Las	1.6	5.1	↓	↑	8.0	1.1	↓	↑	4:00	13:00	4:00	13:00	1	20
Borynia Ławczok	1.1	6.2	↓	↑	6.9	0.7	↓	↑	2:00	15:00	2:00	15:00	1	20
Skrzeczkiwice Skrzyżowanie	0.7	6.9	↓	↑	6.2	0.9	↓	↑	2:00	17:00	2:00	17:00	1	20
Borynia Sklep	0.9	7.8	↓	↑	5.3	0.6	↓	↑	2:00	19:00	2:00	19:00	1	20
Borynia Wieś	0.6	8.4	↓	↑	4.7	1.0	↓	↑	1:00	20:00	1:00	20:00	1	20
Skrzeczkiwice	1.0	9.4	↓	↑	3.7	1.5	↓	↑	2:00	22:00	2:00	22:00	1	20
Świerkiany Koiko Ro.	1.5	10.9	↓	↑	2.2	0.8	↓	↑	3:00	25:00	3:00	25:00	1	20
Świerkiany Sklep	0.8	11.7	↓	↑	1.4	1.4	↓	↑	1:00	26:00	1:00	26:00	1	20
KWK Borynia	1.4	13.1	↓	↑					3:00	29:00	3:00	29:00	1	20



Numer brygady	km	suma	km	suma	1	1	1	1	1	1
	↓	↓	0.7	12.8	5:20	6:49	13:20	14:59	21:05	22:49
Żory PKP										
Kuźnia	0.7	0.7			5:23	6:46	13:23	14:56	21:08	22:46
Żory Dw.Autobusowy	0.5	1.2			5:24		13:24		21:09	
Pomnik	1.2	2.4			5:27		13:27		21:12	
Kuźnia			0.3	12.1		6:46		14:56		22:46
Biskupa			0.2	11.8		6:45		14:55		22:45
Stodolna			1.0	11.6		6:44		14:54		22:44
Pomnik			1.0	10.6	5:27	6:42	13:27	14:52	21:12	22:42
Żory Bajerówka	1.1	3.5	1.6	9.6	5:29	6:40	13:29	14:50	21:14	22:40
Osiny Las	1.6	5.1	1.1	8.0	5:33	6:36	13:33	14:46	21:18	22:36
Borynia Ławczok	1.1	6.2	0.7	6.9	5:35	6:34	13:35	14:44	21:20	22:34
Skrzeczkwice Skrzyżowanie	0.7	6.9	0.9	6.2	5:37	6:32	13:37	14:42	21:22	22:32
Borynia Sklep	0.9	7.8	0.6	5.3	5:39	6:30	13:39	14:40	21:24	22:30
Borynia Wieś	0.6	8.4	1.0	4.7	5:40	6:29	13:40	14:39	21:25	22:29
Skrzeczkwice	1.0	9.4	1.5	3.7	5:42	6:27	13:42	14:37	21:27	22:27
Świerklany Kółko Rol.	1.5	10.9	0.8	2.2	5:45	6:24	13:45	14:34	21:30	22:24
Świerklany Sklep	0.8	11.7	1.4	1.4	5:46	6:23	13:46	14:33	21:31	22:23
KWK Borynia	1.4	13.1	↑	↑	5:49	6:20	13:49	14:30	21:34	22:20

Dane eksploatacyjne	1	razem
Liczba kursów na linii	6	6
Liczba kursów dojazdowych	0	0
Wozokilometry na linii	77.7	77.7
Wozokilometry dojazdowe	0.0	0.0
Wozokilometry ogółem	77.7	77.7
Wozogodziny ogółem	17:29	17:29
Wozogodziny postoju	14:35	14:35
Wozogodziny dojazdowe	0:00	0:00
Wozogodziny na linii	2:54	2:54
Wozogodziny efektywne	2:54	2:54
Prędkość eksploatacyjna	4.44	4.44
Prędkość komunikacyjna na linii	26.79	26.79
Prędkość komunikacyjna	26.79	26.79
Ve/Vk	16.59	16.59
Wozokilometry wg gmin:	C	L
Żory	39.3	39.3
Jasizębie	25.2	25.2
Świerklany	13.2	13.2

Projekt umowy

w sprawie realizacji usług przewozowych środkami komunikacji zbiorowej zawarta w dniu ..... pomiędzy Międzygminnym Związkiem Komunikacyjnym w Jastrzębiu Zdroju, ul. Przemysłowa 1 zwanym dalej "Związkiem", reprezentowanym przez:

- 1) Przewodniczącego Zarządu -
- 2) Skarbnika Związku -

a  
Zakładem .....  
.....zwanym dalej "Zakładem", reprezentowanym przez

- 1) .....
- 2) .....

o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie odpłatnie przewozów pasażerskich w komunikacji autobusowej miejskiej na linii 557 na terenie gminy Pawłowice, zgodnie z przeprowadzonym przetargiem w dniu 15.04.99.
2. Szczegółowe zestawienie zadań przewozowych zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Związek zastrzega sobie prawo korekty przydzielonych zadań przy czym korekta w formie pisemnej doręczana będzie Zakładowi z 7 dniowym wyprzedzeniem.

§ 2.

Związek:

1. Ustala potrzeby przewozowe, układ tras, przebieg linii, a także lokalizację przystanków i węzłów przesiadkowych.
2. Ustala podstawowe parametry przewozowe dla poszczególnych linii: liczba pojazdów, czas kursowania, struktura taboru.
3. Opracowuje i sporządza podstawowe rozkłady jazdy, oraz doraźne rozkłady jazdy związane z awariami, robotami drogowymi, objazdami itp.
4. Opracowuje warunki techniczne przystanków, urządzeń przystankowych oraz wzory tablic informacji pasażerskiej.
5. Kontroluje środki komunikacji zbiorowej wg zasad określonych w załączniku nr 2.
6. Ustala normy wyposażenia pojazdów w informacje dla pasażerów oraz kasowniki.
7. Rozpatruje postulaty oraz prowadzi korespondencję w sprawach organizacji komunikacji i rozkładów jazdy.
8. Związek ustala taryfę opłat za przewozy osób środkami komunikacji miejskiej oraz prowadzi dystrybucję biletów jednorazowych i miesięcznych.

§ 3.

Zakład zobowiązuje się do:

1. Wykonania za odpłatnością przewozów pasażerskich na trasach i liniach wg rozkładów jazdy Związku /jak w § 1 pkt.2/ stanowiących załącznik nr 1 do umowy. **Wielkość zadań w czasie trwania umowy może ulec zmianie.**
2. Wykonywania przewozów pasażerskich samochodami
  - a. pojazd podstawowy marka ....., numer rejestracyjny. ....
  - b. pojazd rezerwowy marka ..... numer rejestracyjny .....
3. Zapewnienia właściwej jakości i niezawodności kursowania komunikacji wg zgodnie z załącznikiem nr 2.
4. Sprzedaży biletów MKZ jednorazowych przez kierowców wg załącznika nr 3.  
(Zakład zaopatruje się w bilety w Biurze Związku.)
5. Przedstawiania miesięcznych raportów do 5 dnia następnego miesiąca o wykonaniu usług w formie uzgodnionej ze Związkiem /załącznik nr 4 /.
6. Udostępnienia Związkowi wglądu do dokumentacji przewozowej związanej z realizacją umowy.
7. Zwrotu udowodnionych kosztów przejazdu innymi środkami lokomocji pasażerom w razie nie świadczenia usług przewozowych /przerwanie, wypadnięcie kursów/ z winy Zakładu wg zasad Prawa Cywilnego.
8. Właściwego oznakowania taboru:
  - a/ zewnętrzny napis identyfikujący właściciela pojazdu,
  - b/ napisy określające Związek /adres, nr telefonu/ wg uzgodnień ze Związkiem /wewnątrz pojazdu/,
  - c/ tablice kierunkowe - czołową,
  - d/ kwadrat z nr linii z tyłu pojazdu,
  - e/ cennik określający cenę biletu, wyciąg z taryfy przewozowej oraz przepisy porządkowe

9. Wyposażenia pojazdu na swój koszt w kasowniki, zgodnie z ustaleniami z Zmawiającym.
10. Kierujący pojazdami pracownicy Zakładu muszą legitymować się dokumentami określonymi w prawie o ruchu drogowym oraz w zezwoleniu na wykonywanie krajowego zarobkowego przewozu osób.
11. Pracownicy Zakładu zobowiązani są do respektowania poleceń służb kontrolerskich Związku, związanych z realizacją zadań przewozowych.
- 12. Wystąpienia o zezwolenie na prowadzenie zarobkowego przewozu osób na okres nie dłuższy niż okres trwania niniejszej umowy .**

#### § 4.

Zakład zapewni prowadzenie systemu rozliczeń wykonanych przez siebie przewozów opartych na kartach drogowych.

Upoważnieni pracownicy Związku mają prawo w każdym czasie do wglądu w dokumentację przewozową Zakładu w zakresie będącym przedmiotem umowy oraz dokonywanie wpisów do kart drogowych.

#### § 5.

1. Za podstawę ustalenia wielkości usług przewozowych oraz rozliczeń przyjmuje się jednostkę obliczeniową "wozokilometr"- jest to kilometr rzeczywisty wykonywany zgodnie z rozkładem jazdy.
2. Podstawą rozliczeń finansowych jest dokumentacja wykonawcza zgodnie z § 3 pkt. 5.
3. Cenę 1 wozokilometra w dniu zawarcia umowy ustala się na ..... zł. słownie:

Cena jednego wozokilometra będzie waloryzowana w okresach kwartalnych wskaźnikiem 0,8 w stosunku do wskaźnika wzrostu cen i towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez GUS. Waloryzacji dokonuje się od pierwszego miesiąca następnego kwartału o wielkość wzrostu w/w wskaźnika w skali poprzedniego kwartału /narastająco/.

Pierwsza waloryzacja nastąpi od miesiąca ..... i będzie uwzględniała wskaźnik inflacji .....

#### § 6.

Fakturę obejmującą należność wynikającą z wykonania usług Zakład dostarcza do 5 następnego miesiąca wraz z dokumentacją wykonawczą /załącznik nr 4/, a Związek zobowiązuje się wypłacić zweryfikowaną należność w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury z załącznikami w drodze przelewu na konto wskazane w fakturze.

#### § 7.

W przypadku otrzymania przez Zakład dotacji od Wojewody względnie innych podmiotów za usługi określone niniejszą umową Zakład zobowiązany jest do:

- 1/ powiadomienia Związku na piśmie o powyższych faktach,
- 2/ potrącenia z każdej faktury wystawionej do Związku kwoty otrzymanej dotacji w okresie od ostatniej faktury. Pozycję tę należy w fakturze zaznaczyć.

#### § 8.

1. Dopuszcza się możliwość obniżenia realizacji umowy o 5 % w stosunku do planu w skali miesiąca z winy Zakładu.
2. Wykazanie w karcie drogowej kursu niewykonanego jako wykonany powoduje obciążenie Zakładu karą umowną w wysokości 100 krotności kosztów tego kursu.
3. Za każdorazowe powierzenie wykonania zawartych w umowie usług podwykonawcy /dzierżawcy/ ustala się karę umowną dla Zakładu w kwocie 3.000,00 zł./ słownie złotych trzytysiące / jeżeli to powierzenie nastąpiło bez pisemnej zgody Związku.

#### § 9.

Za niewykonanie zadań jakościowych lub uchybienie w solidności świadczenia usług, ustala się następujące kary umowne, za każdy stwierdzony przypadek i rodzaj uchybienia:

- |    |    |                       |  |
|----|----|-----------------------|--|
| 1/ | 20 | krotność ceny wozokm. | za przyśpieszenie kursu powyżej 2 minut lub nieuzasadnione opóźnienie wyjazdu pierwszego przystanku, |
| 2/ | 10 | krotność ceny wozokm. | za brak tablicy kierunkowej, kwadratu z nr linii, cennika oraz przepisów porządkowych,               |
| 3/ | 20 | krotność ceny wozokm. | za uszkodzone elementy wyposażenia wozu zagrażające bezpieczeństwu podróżnych oraz rażące            |

Zabrudzenia karoserii i wnętrza pojazdu,

4/	20	krotność ceny wozokm.	za brak karty drogowej lub jej fałszowanie,
5/	20	krotność ceny wozokm.	za brak sprzedaży biletów przez kierowcę,
6/	20	krotność ceny wozokm.	za niezatrzymanie się na planowanym przystanku, za brak lub nieokazanie karty drogowej, oraz utrudnianie
7/	20	krotność ceny wozokm.	kontroli przez kierowcę,
8/	40	Krotność ceny wozokm.	za pobranie opłaty za przejazd bez wydania biletu przez kierowcę
9/	40	krotność ceny wozokm.	za niespełnienie warunków § 3 pkt. 2 umowy
10/	20	krotność ceny wozokm.	za niesprawne kasowniki (nieaktualny kod, brak wymaganej ilości )

W/w kary umowne stosowane będą na podstawie zgodnego zapisu w karcie drogowej raporcie pracowników kontroli Związku.

Raport kontroli przekazywany jest niezwłocznie do Zakładu, który w terminie 7 dni od daty jego otrzymania może zakwestionować treść raportu. W tym przypadku sprawę rozstrzygnie ostatecznie 2 osobowy zespół orzekający składający się z przedstawicieli stron /po 1 osobie/.

#### § 10.

Na udowodnione kwoty kar umownych wymienione w § 8 i § 9 niniejszej umowy będzie wystawiana nota księgową. W przypadku niezapłacenia w terminie 14 dni od daty wystawienia noty będą naliczane ustawowe odsetki.

#### § 11.

Związek zastrzega sobie prawo :

- 1) do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
  - a. trzykrotnego stwierdzenia tych samych nieprawidłowości zawartych w § 9, w okresie kwartału,
  - b. sprzedaży biletów przez kierowcę innych niż rozprowadzane przez Związek,
  - c. wystąpienia w ciągu dwóch kolejnych dni więcej niż 30% niezrealizowanych wozokilometrów pracy dziennej, z winy Zakładu,
  - d. niższego niż 95% stopnia realizacji przewozów w skali jednego miesiąca z winy Zakładu.
- 2) do odstąpienia od niniejszej umowy :
  - a. w terminie 2 tygodni od jej zawarcia , jeżeli Zakład w tym czasie nie wystąpi z wnioskiem o zezwolenie na prowadzenie przewozu zarobkowego osób w zakresie objętym niniejszą umową albo wystąpi z wnioskiem innym aniżeli umowa ustala,
  - b. w terminie 2 miesięcy od zawarcia umowy o ile Zakład nie uzyska w tym czasie zezwolenia na prowadzenie zarobkowego przewozu osób, w zakresie objętym niniejszą umową ,
  - c. w każdym czasie w razie utraty przez Zakład zezwolenia na prowadzenie zarobkowego przewozu osób.
- 3) do rozwiązania niniejszej umowy za miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku :
  - a. likwidacji linii 557,
  - b. wystąpienia gminy na której wykonywana jest linia 557 ze Związku,
  - c. rozwiązania Międzygminnego Związku Komunikacyjnego.D gdy, w ocenie Związku, zaistnieje konieczność zastosowania pojazdu o większej pojemności.

#### § 12.

Umowę zawiera się od dnia ..... do ..... z możliwością trzymiesięcznego wypowiedzenia przypadającego na koniec miesiąca.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 13.

Nadzór nad funkcjonowaniem komunikacji z ramienia Związku będzie prowadzony przez Biuro Związku.

#### § 14.

Spory wynikające w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony poddają orzecznictwu właściwemu Sądowi Gospodarczemu.

#### § 15.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy szczególne o komunikacji zbiorowej, a w ich braku przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 16.

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej z umawiającej się strony.

Za Zakład:

Za Związek:



.....  
Pełna nazwa i  
adres firmy

## O F E R T A

Dla Międzygminnego Związku Komunikacyjnego  
w Jastrzębiu Zdroju

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonego na obsługę linii 557 oferujemy wykonanie usługi objętej zamówieniem za cenę jednostkową ..... złotych za wozokilometr słownie ..... pojazdami o następujących numerach rejestracyjnych :  
pojazd podstawowy : .....  
pojazd rezerwowy : .....

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze "Specyfikacją istotnych warunków zamówienia" i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

Oświadczamy, iż uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w "Specyfikacji ....".

Oświadczamy, że zawarty w "Specyfikacji ....." projekt ogólnych warunków umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach, w przypadku wyboru naszej umowy.

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, wystąpimy natychmiast o uzyskanie zezwolenia na prowadzenia zarobkowego osób na w/w linię i na okres nie dłuższy niż okres trwania umowy z Związkiem.

.....  
Podpis i pieczęć

....., dnia .....

## O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 19 pkt 1-5 i art. 22 ust.2 pkt 1-5 oraz ust. 4, Ustawy z dnia 10.06.94. o zamówieniach publicznych ( Dz. U. nr 76/94 ) tj. zakład ( przedsiębiorstwo ) :

- jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonywania zamówienia,
- znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 19 ustawy, które następuje wówczas gdy :

- a) dostawca lub wykonawca nie wykonał z należyłą starannością chociażby jednego zamówienia publicznego realizowanego w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- b) w odniesieniu do dostawcy i wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe lub ogłoszono jego upadłość,
- c) dostawca lub wykonawca zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne chyba, że Minister Finansów z ważnych względów społecznych lub gospodarczych wyrazi zgodę na jego udział w postępowaniu,
- d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- e) urzędujących członków władz osób prawnych skazano z przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Jednocześnie oświadczam, że zakład ( przedsiębiorstwo ) nie pozostaje w stosunku zależności lub dominacji w rozumieniu ustawy z dnia 22 marca 1991 r. - Prawo o o publicznym obrocie papierami wartościowymi i funduszach powierniczych ( Dz. U. z 1994 r. nr 58 poz. 239 oraz nr 71 poz. 313 ) z innymi uczestnikami postępowania albo z osobami po stronie zamawiającego biorącymi udział w postępowaniu przetargowym.

.....  
Podpis i pieczęć

## **REGULAMIN PRACY**

### **Komisji Przetargowej**

#### **Do przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na obsługę linii 557 na trasie Żory – KWK Borynia - Żory.**

1. Komisja działa na podstawie uchwały nr 172/III/99 z dnia 16.03.99.
  - 1.1. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
  - 1.2. Komisja prowadzi prace w składzie co najmniej 3 osób, przy czym w pracach tych musi uczestniczyć Przewodniczący Komisji.
  - 1.3. Komisja wybiera ze swojego składu Sekretarza Komisji, do którego zadań należy zapewnienie właściwej pracy Komisji oraz obsługi administracyjno-technicznej.
  - 1.4. Do zadań członków Komisji należy uczestnictwo w pracach Komisji.
  - 1.5. Komisja pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji.
  - 1.6. W sprawach organizacyjnych, nie dotyczących oceny ofert, Komisja podejmuje uchwały większością głosów.
2. Do zadań Komisji Przetargowej należy:
  - 2.1. Współpraca przy opracowywaniu specyfikacji określającej istotne warunki zamówienia.
  - 2.2. Przygotowanie organizacyjne postępowania i opracowanie metody oceny ofert.
  - 2.3. Publiczne otwarcie ofert, odczytanie nazwy firmy, adresatów i ceny przedstawionej w ofercie.
  - 2.4. Dokonanie oceny punktowej ofert zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 2.5. Dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty.
  - 2.6. Sporządzenie protokołu wg wzoru ZP-1 z przeprowadzonego postępowania wraz z odpowiednimi załącznikami.
  - 2.7. Niezwłoczne przedstawienie Zarządowi MZK protokołu celem zatwierdzenia.
3. Komisja ma prawo odrzucić oferty albo unieważnić przetarg w przypadkach określonych artykułami 45 i 46 ustawy o zamówieniach publicznych (dz.U. nr 76/94 poz. 344).
4. Komisja dokonuje publicznego otwarcia ofert w dniu wskazanym w zaproszeniu do składania ofert i rozpoczyna posiedzenie jawne.

Po otwarciu ofert członkowie Komisji składają oświadczenia wg wzoru ZP-21.

  - 4.1. Przewodniczący Komisji na początku publicznego otwarcia ofert, zapoznaje przybyłych z przedmiotem przetargu (zamówienia).
  - 4.2. Przewodniczący ogłosi nazwy oferentów, których oferty zostały uznane za nieważne z powodu późnego ich nadesłania lub nie wpłacenia wadium.
  - 4.3. Przewodniczący Komisji rozpoczyna otwieranie kopert (ofert) od ofert z oznakowaniem „oferta wycofana” oraz „oferta zmieniona”.

Po odczytaniu nazwy firmy i adresu firmy wycofującej ofertę podstawową,

Przewodniczący Komisji odkłada ofertę wycofującą i przystępuje do otwierania pozostałych ofert. Po natrafieniu na ofertę firmy, która ofertę podstawową wycofała, Przewodniczący Komisji odkłada wycofaną ofertę bez jej otwierania.

- 4.4. Komisja odsyła nie otwarte oferty oferentom, którzy wycofali swoją ofertę w sposób zgodny z ustaleniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub złożyli oferty po terminie.
  - 4.5. Przed otwarciem każdej z ofert Przewodniczący Komisji sprawdzi i okaże obecnym stan zabezpieczenia (zamknięcia) ofert.
  - 4.6. Po otwarciu każdej z ofert Przewodnicząc Komisji ogłosi publicznie:
    - nazwę, firmę oferenta,
    - adres oferenta,
    - cenę oferty.
  - 4.7. Komisja sporządza protokół z części jawnej przetargu.
  - 4.8. Komisja odnotuje wszystkie oświadczenia złożone podczas otwarcia ofert.
  5. Po zakończeniu części jawnej przetargu, Komisja kończy posiedzenie i rozpoczyna posiedzenie niejawne.
    - 5.1. W trakcie części niejawnej, Komisja dokonuje analizy złożonych ofert i określa czy każda z ofert:
      - spełnia kryteria i zasady określone w ustawie o zamówieniach publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
      - została podpisana przez upoważnione osoby,
      - jest w swojej istocie zgodna z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
      - zawiera wszystkie wymagane przez specyfikację istotnych warunków zamówienia dokumenty, zaświadczenia i oświadczenia.
      - czy nie zawiera oczywistych omyłek zgodnie z ustaleniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przedłoży korekty oczywistych omyłek do akceptacji oferenta.
- Z powyższych czynności sporządza odpowiednio załączniki.
6. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia, Komisja zgodnie z ustawą, o której mowa wyżej w pkt. 3, uzna przetarg za nieważny.
  7. Członków Komisji obowiązuje pełna tajność prac Komisji i sporządzonego przez nią protokołu. Decyzję o ujawnieniu części protokołu podejmuje Przewodniczący Komisji.
  8. Komisja złoży Zarządowi Związku do zatwierdzenia kompletny i podpisany protokół postępowania wraz z załącznikami.

**Uchwała Nr 173/ III / 99**  
**Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego**  
**w Jastrzębiu Zdroju**  
**z dnia 16 marca 1999 roku**

W sprawie: **uzgodnienia zmian zagospodarowania przestrzennego Miasta Orzesze.**

Na podstawie art. 19. Ust. 2 ustawy z dnia 07.07.1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym ( Dz. U. Nr 89, poz. 415 z późn. Zm.) oraz § 18 pkt. 6 Statutu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju

u c h w a ł a

1. Nie wnosić uwag do projektu zmian fragmentów planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta Orzesze stosownie do pisma z dnia 01.03.1999 r. Nr R-733P/13/34/99 w zakresie nim objętym.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Biura Związku.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Zarządu MZK**  
  
**mgr inż. Janusz Koper**