

# Uchwała Nr 153/XI/98

Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju  
z dnia 17 listopada 1998 roku

w sprawie: **udzielenia urlopu bezpłatnego Dyrektorowi Biura Związku**

Na podstawie § 18 pkt 6 oraz § 20 ust. 3 Statutu Związku, na wniosek  
Prezydenta Miasta Jastrzębia Zdroju,

**Zarząd Związku**

u c h w a l a:

## § 1

Upoważnić Przewodniczącego Zarządu Związku do udzielania Panu  
mgr inż. Krzysztofowi Gadowskiemu - Dyrektorowi Biura Związku urlopu bezpłatnego  
na okres sprawowania funkcji Wiceprezydenta Miasta Jastrzębia Zdroju.

## § 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Zarządu MZK

*mgr inż. Janusz Koper*

RADCA PRAWNY

*mgr Danuta Lipień*  
Kt 1269

# Uchwała Nr 154/XI/98

Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju  
z dnia 17 listopada 1998 roku

w sprawie: powierzenia wykonania obowiązków Dyrektora Biura Związku

Na podstawie § 18 pkt 6 Statutu Związku,

## Zarząd Związku

u c h w a l a:

### § 1

Powierzyć Panu mgr inż. Benedyktowi Lanusznemu - Kierownikowi Referatu Planowania i Organizacji Komunikacji pełnienie od dnia 16 listopada 1998r. obowiązków Dyrektora Biura Związku na okres do czasu zatrudnienia Dyrektora Biura.

### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Związku.

### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Zarządu MZK  
*[Signature]*  
mgr inż. Jerzy Koper

RADCA PRAWNY  
*[Signature]*  
mgr Danuta Lipień  
Kt 1269

**Uchwała nr 155 / XII / 98**  
**Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju**  
**z dnia 07 grudnia 1998r.**

w sprawie : **zatwierdzenia wyboru oferty na wykonanie biletów jednorazowych i okresowych komunikacji miejskiej.**

Na podstawie § 18 ust. 1 Statutu Związku, po zapoznaniu się z dokumentacją przetargu na wykonanie biletów jednorazowych i okresowych komunikacji miejskiej, którą przedłożyła Komisja Przetargowa,

**Zarząd Związku**  
u c h w a l a:

**§ 1**

Zatwierdzić propozycję Komisji Przetargowej, aby w wyniku przeprowadzonego w dniu 27 listopada 1998r. przetargu powierzyć wykonywanie biletów jednorazowych i okresowych komunikacji miejskiej


**Drukarni Kolejowej**  
**w Krakowie**  
**ul. Bosacka 6 .**

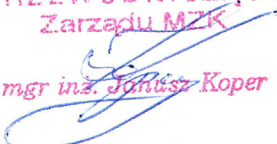
**§ 2**

Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Związku i p.o. Dyrektora Biura Związku, celem podpisania umowy i wdrożenia jej w życie.

**§ 3**

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

**RADCA PRAWNY**  
  
*mgr Andrzej Lipień*  
Kt - 1490

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Zarządu MZK**  
  
*mgr inż. Janusz Koper*

# Uchwała Nr 156/XII/98

Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju  
z dnia 7 grudnia 1998 roku

w sprawie: **przyjęcia projektów uchwał na Zgromadzenie Związku wyznaczone na dzień 08 grudnia 1998 roku**

Na podstawie § 18 ust. 1 i 6 Statutu Związku, analizując tematy na Zgromadzenie Związku wyznaczone na w/w termin

**Zarząd Związku**  
u c h w a l a :

## § 1

Przyjąć projekty uchwał na przedmiotowe Zgromadzenie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały:

- 1/ w sprawie **przyjęcia Regulaminu przewozu osób i bagażu środkami komunikacji miejskiej przewoźników działających na zlecenie Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju**
- 2/ w sprawie **przyjęcia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych**

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu i Dyrektorowi Biura Związku z zobowiązaniem przesłania jej do gmin - członków Związku.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Radca Praw  
mgr Andrzej Lit

Z-ca Przewodniczącego  
Zarządu MZK  
Marek Komar

## **Uchwała Nr .....**

**Zgromadzenia Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu  
Zdroju z dnia 8 grudnia 1998 roku**

w sprawie: **uchwalenia Regulaminu przewozu osób i bagażu w środkach komunikacji miejskiej Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju.**

Na podstawie art.69 ust. 2 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 15.11.1984r Prawo przewozowe (j.t. Dz.U. z 1995r. Nr 119, poz. 575 z późn. zm.)

### **Zgromadzenie Związku u c h w a ł a :**

#### § 1

Przyjąć Regulamin przewozu osób i bagażu w komunikacji miejskiej przewoźników działających na zlecenie Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku oraz przewoźnikom działającym na zlecenie Związku

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 1999 roku, ale nie wcześniej niż nastąpi jej podanie do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie w środkach komunikacji miejskiej.

## **REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB I BAGAŻU ŚRODKAMI KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ MIĘDZYGMINNEGO ZWIĄZKU KOMUNIKACYJNEGO W JASTRZĘBIU ZDROJU.**

§ 1.1. Przez określenie „przewoźnik” rozumieć należy komunalny lub inny podmiot komunikacyjny wykonujący usługę przewozu osób i bagażu ręcznego w publicznej komunikacji miejskiej, działający na zlecenie MZK.

2. Przez określenie „pojazd” rozumieć należy autobusy lub mikrobusy przewoźników.

§ 2.1. Pasażerowie korzystający z przejazdów pojazdami oraz obsługa i kontrolerzy obowiązani są do przestrzegania niniejszych zasad porządkowych.

2. Personel nadzoru ruchu obowiązany jest w czasie pełnienia obowiązków służbowych nosić identyfikator służbowy i okazywać go pasażerom na żądanie.

§ 3.1. Pasażer odpowiada wobec przewoźnika za szkody powstałe wskutek uszkodzenia lub zanieczyszczenia z jego winy pojazdu lub jego wyposażenia.

2. Przewoźnik nie odpowiada wobec pasażera za szkody powstałe na skutek przerw w ruchu albo zmian kierunku jazdy pojazdu spowodowanych siłą wyższą, przyczynami natury techniczno-eksploatacyjnej, zarządzeniem organów ruchu drogowego lub innych kompetentnych organów.

§ 4.1. Wsiadanie do pojazdu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko na przystankach i po całkowitym zatrzymaniu pojazdu.

2. Wsiadanie do pojazdu na przystankach końcowych dozwolone jest dopiero po zakończeniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy.

3. Obsługa pojazdu po zakończeniu czynności, o których mowa w ust. 2, obowiązana jest niezwłocznie podejść do przystanku dla wsiadających w celu umożliwienia osobom oczekującym na przystanku zajęcia miejsca w pojeździe.

§ 5.1. Pasażer zamierzający wsiąść na przystanku oznaczonym „na żądanie” obowiązany jest wcześniej uprzedzić o tym obsługę pojazdu, a osoba zamierzająca wsiąść na takim przystanku daje znak podniesioną ręką.

2. Sygnał odjazdu pojazdów z przystanku daje obsługa pojazdu po uprzednim sprawdzeniu, że wszystkie osoby wsiadające są wewnątrz pojazdu, a wysiadające opuściły pojazd.

3. W pojazdach wyposażonych w automatyczne urządzenia do zamykania drzwi zabronione jest ruszanie pojazdu z przystanku przed zamknięciem drzwi.

§ 6.1. Pasażerowie zajmujący miejsca stojące powinni w czasie jazdy trzymać się uchwytów lub poręczy.

2. Pasażer, który zajmie miejsce z napisem lub symbolem „dla inwalidy”, „dla osoby z dzieckiem na rękę” itp. obowiązany jest zwolnić to miejsce w przypadku zgłoszenia się osoby, dla której takie miejsce jest przeznaczone.

3. Pasażerowie nie mogą zajmować miejsca w pobliżu kierującego pojazdem w sposób ograniczający jego pole widzenia, oraz zachowywać się w sposób utrudniający kierującemu prowadzenie pojazdu.

4. Pasażer, który doznał obrażeń cielesnych lub szkody materialnej w czasie jazdy pojazdem, zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu obsłudze pojazdu.

§ 7.1. Po wejściu do pojazdu pasażer jest obowiązany niezwłocznie i bez wezwania skasować bilety zgodnie z aktualnym cennikiem.

2. Niemożność zakupu biletu w pojeździe nie upoważnia pasażera do przejazdu bez ważnego biletu.

§ 8.1. Pasażer jest obowiązany posiadać ważny bilet przez cały czas jazdy i okazywać go lub wręczać na żądanie służby kontrolerskiej.

2. Podczas kontroli biletów pasażer uprawniony do przejazdu ulgowego lub bezpłatnego obowiązany jest bez wezwania okazać służbie kontrolerskiej dokument uprawniający do ulgi.

3. Pasażerowi nie wolno odstępować skasowanego biletu jednorazowego innej osobie.

4. Bilet zniszczony jest nieważny; nie można legitymować się biletom przed jego skasowaniem jako ważnym biletom uprawniającym do przejazdu.

§ 9.1. Obsługa pojazdu lub kontroler może odmówić przewozu osób :

- 1) nietrzeźwych,
- 2) które są niebezpieczne lub uciążliwe dla innych pasażerów.

2. osoby, o których mowa w ust. 1 obowiązane są na wezwanie obsługi opuścić pojazd bez prawa zwrotu ceny biletu.

§ 10. Zabronione jest:

- 1) otwieranie drzwi pojazdu podczas jazdy,
- 2) nieuzasadnione dawanie sygnału odjazdu lub zatrzymania pojazdu,
- 3) wsiadanie do pojazdu po sygnale do odjazdu lub uprzedzenie przez obsługę, że wolnych miejsc nie ma,
- 4) zanieczyszczanie i zaśmiecanie pojazdu lub niszczenie jego urządzeń i wyposażenia,
- 5) wychylanie się z pojazdu i opieranie się o drzwi podczas jazdy,
- 6) korzystanie z radioodbiorników lub zakłócanie w inny sposób spokoju w pojeździe,
- 7) palenie tytoniu,
- 8) wyrzucanie jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu w czasie jazdy lub postoju,
- 9) wykonywanie czynności mogących narazić współpasażerów na szkody,
- 10) przewożenie w wózku dziecka nie zapiętego szelkami zapobiegającymi wypadnięciu z wózka.

§ 11.1. W pojazdach nie wolno przewozić:

- 1) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom przez zanieczyszczenie lub uszkodzenie ich ciała lub odzieży, albo które mogą uszkodzić lub zanieczyścić pojazd (np. ostrych narzędzi jak piły, kosy lub otwartych naczyń ze smarami, farbami itp.),

2) przedmiotów cuchnących, zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących oraz innych materiałów niebezpiecznych.

2. osoby, które pełnią służbę publiczną lub wojskową i obowiązane są mieć przy sobie broń palną, w czasie przejazdu służbowego mogą mieć przy sobie broń nabitą odpowiednio zabezpieczoną i zgłosić ten fakt kierowcy pojazdu.

3. Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że pasażer zabrał ze sobą do pojazdu przedmioty wymienione w ust. 1 pkt. 2, których przewozić nie wolno, obsługa pojazdu lub kontrolerzy obowiązana jest odmówić przewozu takiego pasażera.

4. Szczegółowe zasady przewozu bagażu normuje Taryfa MZK.



- projekt -

## Uchwała Nr .....

Zgromadzenia Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju  
z dnia .....

w sprawie: **przyjęcia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.**

Na podstawie art. 73a Ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (j.t. Dz. U. z 1996r. nr 13 poz. 74 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 3 z dnia 05 stycznia 1991 roku prawo budżetowe (j.t. Dz. U. z 1993 roku nr 72 poz. 344 z późn. zm.)

### Zgromadzenie Związku

u c h w a l a :

#### § 1

Przyjąć „Szczegółowe zasady i tryb umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych” stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi MZK.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Radca Prawny

mgr Andrzej Lipter

Załącznik  
do Uchwały Nr .....  
Zgromadzenia MZK  
z dnia .....

w sprawie: **przyjęcia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.**

## § 1

Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminów zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności MZK z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (Dz.U. nr 137, poz. 926; Dz. U. nr 160, poz. 1083 oraz Dz. U. z 1998r. nr 106, poz. 668) zwanych dalej „wierzytelnościami” wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej - zwanych dalej „dłużnikami”.

## § 2

1. Wierzytelność może zostać umorzona, w całości lub w części, jeżeli:
  - 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
  - 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
  - 3) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
  - 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności, lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.
2. Umorzenie, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1,3 i 4, może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych ust. 1 pkt 1,2 i 4 - również z urzędu.

## § 3

1. Do umarzania wierzytelności uprawniony jest:
  - 1) Zarząd MZK jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 10-krotności kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, w roku poprzedzającym podjęcie decyzji o umorzeniu, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dla celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
  - 2) Zgromadzenie MZK - jeżeli wartość wierzytelności jest wyższa niż 10-krotność kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1, a nie przekracza 20-krotności tej kwoty.

## § 4

Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

### § 5

W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, Zarząd MZK, na wniosek dłużnika, może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki budżetowej.

### § 6

Umorzenie wierzytelności oraz udzielenie ulg, o których mowa w § 5, następuje:

- 1) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjnym - w drodze decyzji,
- 2) w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywiloprawnych - w drodze umowy.

### § 7

Zarząd MZK zobowiązany jest corocznie składać Zgromadzeniu MZK sprawozdanie z wykonania uchwały.

# Uchwała Nr 157/XI/98

Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju  
z dnia 17 listopada 1998 roku

w sprawie: **pełnomocnictw p. o. Dyrektora Biura Związku**

Na podstawie § 18 pkt 1 i 6 Statutu Związku oraz art. 3<sup>1</sup> § 1 Kodeksu Pracy,

## Zarząd Związku

u c h w a l a:

### § 1

1. Wyznaczyć p.o. Dyrektora Biura Związku Pana mgr inż. Benedykta Lanusznego do pełnienia funkcji pracodawcy.
2. Pan mgr inż. Benedykt Lanuszny zostaje upoważniony do dokonywania wszystkich czynności z zakresu prawa pracy.

### § 2

Udzielić Panu Benedyktowi Lanusznemu - p.o. Dyrektorowi Biura Związku pełnomocnictwa do składania jednoosobowo oświadczeń woli w sprawach majątkowych Związku (zaciąganie zobowiązań) do kwoty nie przekraczającej każdorazowo równowartości 1000 ECU. Zakres wydatków winien być zgodny z planem rzeczowo-finansowym Biura Związku.

### § 3

Upoważnić Pana Benedykta Lanusznego - p.o. Dyrektora Biura Związku do wystawiania rachunków uproszczonych imieniem Związku oraz do przyjmowania rachunków uproszczonych przy czym pełnomocnictwo do tej ostatniej czynności ma on prawo udzielić również innej osobie.

### § 4

1. Pełnomocnictwa mogą być cofnięte w każdej chwili. Wygasają one w przypadku zmiany na stanowisku Dyrektora Biura.
2. Przekroczenie pełnomocnictw wymaga pisemnej zgody Zarządu Związku.

### § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Zarządu MZK  
  
mgr inż. Janusz Koper

# Uchwała Nr 158 /XII/98

Zarządu Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju  
z dnia 28 grudnia 1998 roku

w sprawie: zmiany w budżecie Związku na 1998 r.

Na podstawie § 18 pkt. 3 Statutu Związku oraz wykonaniu § 5 Uchwały Nr XXII/73/97 Zgromadzenia Międzygminnego Związku komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju z dnia 22 grudnia 1997 roku, w sprawie budżetu Związku,

## Zarząd Związku

uchwała:

### § 1

Dokonać przeniesień wydatków budżetowych pomiędzy paragrafami w ramach, Działu 91 - Administracja państwowa i samorządowa, Rozdział 9195 - Pozostała działalność, w budżecie Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju na rok 1998, zgodnie z niżej podanym wyliczeniem:

DZIAŁ	ROZDZIAŁ	§	WYSZCZEGÓLNIENIE	ZMNIJSZENIA ZŁ, GR	ZWIĘKSZENIA ZŁ, GR	PLAN PO ZMIANACH ZŁ, GR
1	2	3	4	5	6	7
91			Administracja państwowa i samorządowa	1.100,00	1.100,00	
	9195		Pozostała działalność	1.100,00	1.100,00	
		31	Materiały i wyposażenie		1.000,00	32.000,00
		37	Usługi niematerialne		100,00	44.740,00
		41	Składki na ZUS	1.100,00		253.300,00

## § 2

Powyższych zmian w wydatkach dokonano w związku z koniecznością dostosowania planu wydatków do ich faktycznej realizacji.

## § 4

Wykonanie powierza się Przewodniczącemu Zarządu i Skarbnikowi Związku.

## § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

HAU

PRZEWODNICZĄCY  
Zarządu MZK  
*mgr inż. Janusz Koper*

## UZASADNIENIE

*[Do zmian w budżecie Związku na 1998 rok]*

I. Dokonuje się przeniesień wydatków budżetowych pomiędzy paragrafami w ramach, Działu 91 - Administracja państwowa i samorządowa, Rozdział 9195 - Pozostała działalność, w budżecie Międzygminnego Związku Komunikacyjnego w Jastrzębiu Zdroju na 1998 r. w związku z koniecznością dostosowania planu wydatków do ich faktycznej realizacji i tak:

1. W *paragrafie 31* - zwiększa się plan wydatków,  
(dotyczy konieczności zakupu materiałów komputerowych).
2. W *paragrafie 37* - zwiększa się plan wydatków,  
(ponadplanowy wydatek dotyczący ekspertyzy finansowej majątku MZK)
3. W *paragrafie 41* - zmniejsza się plan wydatków,  
(mniejsze wydatkowanie w paragrafie *wynagrodzenia osobowe*)

