

Załącznik nr 9 do umowy

UMOWA NR ...

sprzedaży biletów w imieniu i na rzecz MZK w pojazdach komunikacji miejskiej
zawarta w dniu ... w Jastrzębiu-Zdroju pomiędzy:

Międzygminnym Związkiem Komunikacyjnym z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju przy ul. Przemysłowej 1, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-14-01-664, Regon: P-271506643, wpisanym do rejestru związków międzygminnych przez MSWIA pod poz. 13 w imieniu, którego działają:

1. -
2. -
zwanym w treści umowy **MZK**,

a

.....
w imieniu, którego działają:

1. -
2. -
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

§1

Postanowienia wstępne

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w związku z umową z dnia zawartą pomiędzy MZK a Wykonawcą, której przedmiotem jest świadczenie autobusowych usług przewozowych w systemie komunikacji miejskiej na liniach wchodzących w skład sieci komunikacyjnej obejmujących obszar Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju i obowiązuje przez okres obowiązywania tej umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy, o której mowa w ust. 1 i w rezultacie zaprzestania świadczenia przez Wykonawcę usług autobusowego transportu publicznego na liniach komunikacji miejskiej organizowanych przez MZK, niezwłocznie rozwiązaniu ulega również niniejsza umowa, jako umowa związana z świadczeniem usług transportu publicznego na liniach komunikacji miejskiej organizowanych przez MZK.
3. Wykonawca na liniach komunikacji miejskiej organizowanych przez MZK, nie może prowadzić sprzedaży biletów MZK nie zawierając w tym zakresie stosownej umowy z MZK, z wykorzystaniem urządzeń innych niż zapewnione przez MZK, czy też sprzedawać biletów innych niż określone przez MZK w obowiązującej Taryfie przewozu osób i bagażu w komunikacji miejskiej MZK, nazywanej dalej Taryfa MZK.
4. Nie dopuszcza się świadczenia usług na liniach komunikacji miejskiej organizowanych przez MZK pojazdami, które nie mają sprawnej drukarki pracującej w trybie niefiskalnym służącej do sprzedaży biletów, nazywanej dalej drukarką niefiskalną.

§2

Przedmiot umowy oraz obowiązki Stron

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad prowadzenia w imieniu i na rzecz MZK sprzedaży biletów normalnych i ulgowych, przez kierujących pojazdami na liniach obsługiwanych przez Wykonawcę. Sprzedaż biletów realizowana będzie w pojazdach świadczących usługi na liniach komunikacji miejskiej organizowanych przez MZK, a obsługiwanych przez Wykonawcę i objętych umowami na wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego.
2. Wykonawca będzie sprzedawał bilety o wzorach i cenach zgodnych z aktualnie obowiązującą Taryfą MZK.
3. Bilety będą sprzedawane i wydawane wyłącznie przez kierującego pojazdem z drukarki niefiskalnej.

4. Kierujący pojazdem zobowiązany jest do posiadania wiedzy z zakresu obowiązującej Taryfy MZK, tak aby móc udzielić pasażerom przed lub podczas sprzedaży biletów informacji w zakresie rodzaju obowiązującego/wymaganego biletu, w tym też ewentualnego uprawnienia do przejazdu ulgowego. Na pytania pasażera, kierujący pojazdem zobligowany jest do udzielenia stosownej informacji w zakresie obowiązującego biletu podczas przewozu.
5. Kierujący pojazdem dołoży najwyższej staranności przy dokonywaniu sprzedaży biletów, w szczególności nie będzie kwestionował nominałów monet w których przyjmie opłatę za przewóz oraz będzie dysponował odpowiednimi nominałami do wydania reszty.
6. Zabrania się podczas sprzedaży, łączenia biletów o różnych nominałach w jeden nominał/bilet, który jest sprzedawany pasażerowi, a także drukowania biletów, które następnie nie są w danej chwili sprzedawane lub wydawane pasażerom.
7. MZK nie zezwala na wywieszanie informacji lub ustne informowanie pasażerów, że sprzedaż odbywa się wyłącznie za odliczoną gotówkę, czynienie jakichkolwiek uwag kupującym związanych z tym, że nabywają bilety u kierujących pojazdami.
8. MZK zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę w formie *pisemnej/elektronicznej* z odpowiednim wyprzedzeniem o zmianie Taryfy MZK, w oparciu o którą prowadzona jest sprzedaż biletów oraz udzielać innych istotnych informacji związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym w szczególności sprzedażą biletów.
9. Zabrania się Wykonawcy, poza czynnościami związanym z prowadzeniem sprzedaży lub innymi czynnościami dopuszczonymi do wykonania przez MZK, jakiegokolwiek ingerencji w drukarkę niefiskalną, w tym w szczególności zabrania się naruszania lub usuwania plomb, dołączania innych urządzeń, zmiany lub likwidacji zapisów zawartych w pamięci urządzeń oraz ingerencji w oprogramowanie.
10. Zauważone naruszenia lub usunięcia plomb, jak również jakiegokolwiek nieprawidłowości w pracy urządzeń wykorzystywanych do sprzedaży biletów należy natychmiast zgłaszać do MZK w formie *pisemnej/elektronicznej*.

§3

Zasady rozliczeń oraz rejestrowanie sprzedaży

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania na rachunek bankowy MZK nr uzyskanych wpływów ze sprzedaży biletów. Wpłacone kwoty muszą być zgodne z kwotami wynikającymi z raportów dobowych i miesięcznych pochodzących z drukarki niefiskalnej oraz rozliczeń miesięcznych, o których mowa w ust. 9.
2. W zakresie rozliczania wpływów ze sprzedanych biletów, dla potrzeb niniejszej umowy Strony ustalają następujące po sobie 10-cio dniowe okresy rozliczeniowe: od 1 do 10 dnia miesiąca, od 11 do 20 dnia miesiąca oraz od 21 do ostatniego dnia miesiąca.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym również z tytułu winy nieumyślnej za utratę środków z tytułu sprzedaży biletów do momentu ich zaksięgowania na rachunku bankowym MZK.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezgodności w rejestrowaniu sprzedaży biletów za pośrednictwem drukarki niefiskalnej oraz w dokonywanych wpłatach z tytułu sprzedaży biletów, z wyjątkiem sytuacji w której przedstawi odpowiednią dokumentację z której będzie wynikać, iż to MZK jest odpowiedzialne za w/w niezgodności.
5. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, na które należy dokonywać wpłat z tytułu sprzedaży biletów MZK ze stosownym wyprzedzeniem poinformuje pisemnie Wykonawcę. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
6. Wpłaty z tytułu sprzedaży biletów dokonywane będą przez Wykonawcę na rzecz MZK pierwszego dnia roboczego następującego po upływie każdego z trzech okresów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 2, a jeśli dzień ten jest dniem wolnym od pracy to w najbliższy dzień roboczy po tym dniu. Za dzień przekazania środków pieniężnych, Strony uznają dzień wpływu środków na rachunek bankowy MZK.
7. Za każdy dzień zwłoki Wnioskodawcy w przekazaniu całości/części środków pieniężnych z tytułu sprzedaży biletów, od dnia następującego po upływie terminu do przekazania zainkasowanych środków naliczane będą odsetki ustawowe.
8. Na podstawie wydruków z drukarki niefiskalnej Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przechowywania w formie papierowej dobowych raportów ze sprzedaży biletów po zakończeniu sprzedaży w dany dzień, nie później jednak niż przed dokonaniem sprzedaży w dniu następnym oraz sporządzania i przechowywania raportów miesięcznych po zakończeniu miesiąca.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania w formie pisemnej miesięcznych rozliczeń-zestawień ilościowych i wartościowych wielkości sprzedaży w podziale na poszczególne dni miesiąca i linie komunikacji miejskiej w formie szczegółowej uzgodnionej z MZK. Rozliczenia miesięczne muszą wynikać ze sporządzanych raportów dobowych. Wykonawca zobowiązany jest

do dostarczania miesięcznych rozliczeń do MZK w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze po zakończeniu miesiąca kalendarzowego. W razie braku zastrzeżeń, co do treści miesięcznych rozliczeń, MZK w terminie 7 dni roboczych od dnia dostarczenia miesięcznych rozliczeń, akceptuje ich treść, zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę w formie *pisemnej/elektronicznej/ustnej*.

10. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania przez okres 6 lat od końca roku w którym nastąpiła sprzedaż, kopii raportów o których mowa w ust. 8 i rozliczeń miesięcznych, o których mowa w ust. 9.
11. Wykonawca posiada wiedzę, że dochody ze sprzedaży biletów przekazywane MZK są dochodami jednostki publicznej, a sporządzane przez Wykonawcę raporty dobowe i miesięczne oraz rozliczenia miesięczne, o których mowa w ust. 9, służą m. in. do ustalenia wielkości należnego podatku od towarów i usług, dlatego też wszelkie czynności związane z rejestrowaniem sprzedaży biletów i rozliczeniami z MZK, Wykonawca będzie wykonywał z największą starannością.

§4

Wynagrodzenie

1. Za sprzedaż biletów oraz inne czynności, o których mowa w §1, §2 i §3 Wykonawca na podstawie wystawianej przez niego faktury otrzymuje prowizję w wysokości 6% wartości sprzedanych biletów zgodnie z aktualną Taryfą MZK.
2. Podstawę do wystawienia faktury z tytułu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy stanowią zaakceptowane przez MZK miesięczne rozliczenia, o których mowa w §3 ust. 9. Faktura może zostać wystawiona przez Wykonawcę na rzecz MZK wyłącznie w wysokości zaaprobowanej przez MZK w formie pisemnej.
3. Prowizja, o której mowa w ust. 1 będzie płatna na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez MZK prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy. O zmianie rachunku bankowego Wykonawca niezwłocznie informuje pisemnie MZK. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości prowizji, o której mowa w ust. 1 w przypadku zmiany zakresu czynności związanych z wykonywaniem niniejszej umowy lub też wprowadzenia dodatkowych czynności.

§5

Kontrole oraz kary umowne

1. MZK ma prawo do przeprowadzenia w pojazdach Wykonawcy kontroli realizacji czynności opisanych w niniejszej umowie. Z przeprowadzonej kontroli MZK sporządza wynik kontroli zawierający między innymi zalecenia pokontrolne, który w terminie 3 dni roboczych przesyła Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się bez zwłoki wdążyć zalecenia pokontrolne MZK, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty otrzymania wyniku kontroli.
2. MZK ma prawo żądać, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie 3 dni, udostępniać wszelkie dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym w szczególności dokumenty pozwalające na sprawdzenie poprawności rozliczeń miesięcznych, o których mowa w §3 ust. 9.
3. Niezależnie o zaleceń pokontrolnych za każdorazowe stwierdzone odstępstwa, podczas świadczenia usługi, od zasad określonych w niniejszej umowie, MZK w dacie zaistnienia okoliczności będącej podstawą do stosowania kary ma prawo naliczenia kary umownej według stawek, będących wielokrotnością ceny biletu jednorazowego normalnego o najniższym nominale. Stawki te wynoszą odpowiednio:
 - a) 30 krotna za - każdą stwierdzoną niezgodność z postanowieniami pktów §1 ust. 4, §2 ust. 4-8,
 - b) 30 krotna za - nie przekazanie miesięcznego rozliczenia wymienionego w §3 ust. 9 w terminie 3 dni roboczych po zakończeniu poprzedzającego miesiąca, kara naliczana za każdy dzień roboczy spóźnienia,
 - c) 50 krotna za - każdą rozbieżność pomiędzy dokumentacją dotyczącą sprzedaży biletów i dokonanymi wpłatami za sprzedane bilety, po przeprowadzeniu przez Strony postępowania wyjaśniającego,
 - d) 100 krotna za - brak wpłat Wnioskodawcy na rzecz MZK z tytułu sprzedaży biletów za dwa następujące po sobie okresy rozliczeniowe, o których mowa w § 3 ust.2, lub nie złożenie miesięcznego sprawozdania do końca następnego miesiąca.
4. Od kary umownej wymienionej w niniejszym paragrafie służy Wykonawcy procedura odwoławcza. Odwołanie może być wniesione do MZK w formie pisemnej w terminie 7 dni od otrzymania przez Wykonawcę pisemnej informacji o nałożeniu na niego kary umownej.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia określonego w fakturze wystawionej przez Wykonawcę.
6. Dopuszcza się możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wysokość poniesionej szkody przez MZK w związku z naruszeniem postanowień umowy przez Wykonawcę, przewyższa wartość kary umownej.

§6

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zawarta została na czas określony i obowiązuje od dnia **01 maja 2015 r.** do dnia **30 kwietnia 2025r.** jednak nie dłużej niż okres obowiązywania umów na wykonywanie przez Wykonawcę usług autobusowego transportu publicznego na zlecenie MZK.
2. MZK uprawnione jest do wypowiedzenia niniejszej umowy bez podania przyczyn, z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym na koniec miesiąca.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, MZK może odstąpić od umowy bez terminu wypowiedzenia.

§7

Zmiana umowy oraz postanowienia końcowe

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy z wyjątkiem nr rachunków bankowych wymagają – pod rygorem nieważności – formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.
2. Spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądom właściwym ze względu na siedzibę MZK.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Niniejsza umowa sporządzona została w 4 /czterech/ jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

Wykonawca

MZK