

Załącznik nr 6 do umowy

ZASADY PRZEPROWADZANIA KONTROLI WYKONAWCY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, WYMAGANIA W ZAKRESIE USŁUG PRZEWOSOWYCH ŚWIADCZONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ ORAZ WYKAZ UCHYBIEŃ I KAR ZA NIESOLIDNE WYKONYWANIE USŁUG

1. Zamawiający dokonuje na bieżąco kontroli świadczonych usług zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) kontrola świadczonych usług prowadzona jest w punktach stałych (przystankach i dworcach), wewnątrz pojazdu, w czasie kontroli tak zwanych „lotnych”, jak również poprzez system monitoringu wizyjnego,
 - b) każdorazowo po dokonaniu kontroli kontrolujący sporządza „Raport Kontroli”, a w przypadku kontroli lotnych sporządzony raport potwierdzający stwierdzone nieprawidłowości przesyła niezwłocznie do Wykonawcy,
 - c) kontrolerzy dokonujący kontroli wewnątrz autobusu zobowiązani są w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości do dokonania stosownego wpisu w karcie drogowej oraz sporządzenia szczegółowego raportu,
 - d) Zamawiający na życzenie Wykonawcy udostępni dokumentację pokontrolną.
2. Pomiar punktualności kursowania mierzony jest w chwili odjazdu autobusu ze stanowiska przystankowego.
3. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dokumentację dotyczącą świadczonych usług.
4. Ustalenia z kontroli są wiążące dla Wykonawcy.
5. Taryfa i cennik Zamawiającego wiąże Wykonawcę w sposób obligatoryjny.
6. Zamawiający prowadzi kontrolę biletów (odpłatności za przejazd).
7. Kierowcy autobusów zobowiązani są do wykonywania poleceń kontrolerów Zamawiającego, a w szczególności do:
 - a) zatrzymania autobusu na znak dany przez kontrolera, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów ustawy o transporcie drogowym oraz prawa o ruchu drogowym
 - b) natychmiastowego blokowania kasowników po zauważeniu kontrolera Zamawiającego stojącego na przystanku i dającego sygnały lizakiem lub sygnalizatorem świetlnym o wyglądzie określonym przez Zamawiającego a następnie zatrzymać pojazd (o ile przepisy ruchu drogowego tego nie zabraniają) i otworzyć wyłącznie przednie drzwi umożliwiając wejście kontrolerów do pojazdu,
 - c) zablokowania urządzeń do kasowania biletów w czasie prowadzenia kontroli biletowej niezwłocznie po okazaniu kierującemu pojazdem legitymacji służbowej przez osobę dokonującą kontroli,
 - d) okazania kontrolującemu karty drogowej pojazdu, w celu dokonania odpowiedniego wpisu,
 - e) otwierania drzwi w autobusie dopiero na wniosek kontrolerów
 - f) zmiany trasy pojazdu, polegającej na skierowaniu autobusu do najbliższego komisariatu policji, w przypadku wydania odpowiedniego polecenia przez kontrolującego bilety, w sytuacjach wyjątkowych kierowca zobowiązany jest udzielić pomocy kontrolerom.

8. Kontrolerzy posiadają legitymacje służbowe wydane przez Zamawiającego. Kontrolerzy ruchu w czasie kontroli zobowiązani są posiadać i okazywać kontrolowanemu legitymację.
9. Kierowcy Wykonawcy zobowiązani są do :
 - a) sprzedaży pasażerom biletów Zamawiającego na zasadach określonych w **Załączniku nr 9 do umowy**,
 - b) zatrzymania pojazdu na przystankach jak najbliżej krawężnika, o ile pozwalają na to warunki drogowe i techniczne,
 - c) zatrzymania się **na wszystkich** przystankach danej linii i otwierania przynajmniej jednych drzwi,
 - d) udzielania w czasie postoju pasażerom informacji o rozkładzie jazdy obsługiwanej linii,
 - e) niezwłocznego informowania dyspozytora Wykonawcy o niesprawności któregośkolwiek z elementów systemów elektronicznych oraz o poważnych utrudnieniach w ruchu drogowym powodujących opóźnienia w kursowaniu autobusów.
10. Kopie protokołów kontroli Zamawiający na bieżąco będzie przekazywał Wykonawcy.
11. Kontrola punktualności odbywać się będzie w formie bieżącej analizy informatycznego systemu zarządzania komunikacją miejską.
12. Zamawiający będzie na bieżąco przekazywał Wykonawcy wyniki kontroli, stwierdzające uchybienia, które będą podstawą do naliczania kar umownych.
13. Zamawiający w celu sporządzenia opracowania wyników kontroli ma prawo pełnego wglądu do materiałów źródłowych będących w dyspozycji Wykonawcy, takich jak: karty drogowe autobusu, raporty i pisemne meldunki pracowników Wykonawcy. Zamawiający ma również prawo do uzyskania ustnych wyjaśnień pracowników Wykonawcy w zakresie realizacji usług przewozowych.
14. Wykonawca zobowiązany jest do składania wyjaśnień w sprawie przedstawionych uchybień w danym miesiącu kalendarzowym w terminie 14 dni od dnia otrzymania wyników kontroli.
W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z przesłanymi wynikami kontroli.
15. Zamawiający po zapoznaniu się z przedłożonymi wyjaśnieniami:
 - a. oblicza wartość kar umownych, jeżeli nie uwzględni wyjaśnień,
 - b. odstępuje od naliczania kar umownych w przypadku uznania wyjaśnień.
16. W przypadku, gdy Zamawiający uzna wyjaśnienia Wykonawcy i odstąpi od naliczania kar umownych strony sporządzą protokół, w którym określą jakiego rodzaju uchybienia dotyczy odstąpienie od naliczenia kary umownej oraz podstawę odstąpienia od naliczenia kary umownej.
17. Zamawiający może uznać wyjaśnienia Wykonawcy w następujących przypadkach, gdy:
 - a. niepunktualne wykonanie kursu spowodowane jest działaniem sił przyrody,
 - b. niepunktualne wykonanie kursu spowodowane jest awarią urządzeń infrastruktury miejskiej,
 - c. niepunktualne wykonanie kursu spowodowane jest dużym natężeniem ruchu lub zmianą organizacji ruchu wprowadzoną na polecenie Policji lub innych uprawnionych organów, lub też wykonywanymi robotami drogowymi,
 - d. Wykonawca usunie usterkę techniczną, np. oświetlenia pojazdu bądź tablicy kierunkowej w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od pierwszej kontroli przeprowadzonej w danym dniu w danym pojeździe przez kontrolera ruchu.

Podstawą rozstrzygnięcia zagadnień dot. uchybień i wyjaśnień Wykonawcy jest zapis w karcie drogowej i dokumentacji Wykonawcy oraz wyjaśnienia złożone Zamawiającemu na piśmie.

18. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy związanych z przekazywaniem informacji na temat świadczonych usług przewozowych (§ 5 i § 6 ust. 8 i ust. 9 umowy) Zamawiający sporządzi protokół i przekaze go Wykonawcy. Protokół będzie sporządzany do 7-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który jest sporządzany protokół.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu.

W przypadku, gdy do uchybień doszło z winy Wykonawcy lub gdy Wykonawca nie złoży wyjaśnień w terminie, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z tabelą w punkcie 19.

19. Za niewykonanie zadań jakościowych lub uchybienia w solidności świadczenia usług Wykonawca zostanie obciążony **karami umownymi**, stanowiącymi wielokrotność ceny wozokilometra **brutto** taboru typu „B”, w następujący sposób:

| Lp. | Rodzaj uchybienia | Wysokość kary umownej w krotności wzkm taboru B |
|-----|---|---|
| 1. | za każdy kilometr niezrealizowany powyżej dopuszczalnej granicy obniżenia realizacji umowy określony w § 9 pkt. 15. | 5 za każdy niezrealizowany wzkm |
| 2. | brak identyfikatora kierowcy | 20 za każdy przypadek |
| 3. | nie umożliwienie pasażerom zajęcia miejsca w autobusie na przystanku końcowym podczas postoju | 20 za każdy przypadek |
| 4. | obsługa linii autobusem z niesprawnym więcej niż jednym kasownikiem lub niesprawnym systemem lokalizacji autobusu | 30 za każdy przypadek |
| 5. | brak lub niesprawna elektroniczna tablica zewnętrzna (czołowa, tylna lub boczna) | 30 za każdą brakującą tablicę, za każdy dzień stwierdzonego uchybienia |
| 6. | brak powiadomienia o niesprawności któregośkolwiek systemu elektronicznego | 30 za każdą dobę zwłoki w powiadomieniu |
| 7. | brak lub niesprawna w autobusie tablica informacyjna wewnętrzna | 30 za każdy dzień stwierdzonego |
| 8. | niewłaściwe dane wyświetlane na tablicy wewnętrznej | 30 za każdy przypadek |
| 9. | niedostępienie autobusu do wymontowania kart monitoringu wewnętrznego | 30 za każdy pojazd, za każdą dobę stwierdzonego uchybienia |
| 10. | kolorystyka autobusu oraz oznakowanie niezgodne z wymogami określonymi w umowie | 30 za każdy pojazd, za każdy dzień stwierdzonego uchybienia |

| | | |
|-----|--|--|
| 11. | ubiór kierowcy niezgodny z warunkami określonymi w umowie | 30 za każdy przypadek |
| 12. | niesprawne oświetlenie wewnętrzne w autobusie | 30 za każdy przypadek |
| 13. | brudny autobus | 30 za każdy dzień, za każdy pojazd |
| 14. | niepunktualne wykonanie kursu przed czasem lub z opóźnieniem | 50 za każdy przypadek |
| 15. | niezatrzymanie się na przystanku | 50 za każdy przypadek |
| 16. | niewłaściwe dane wyświetlane na zewnętrznej tablicy elektronicznej | 50 za każdy przypadek |
| 17. | stan techniczny wyposażenia (wnętrza) autobusu stanowiący zagrożenie dla pasażera (np. wystające elementy metalowe, ruchome siedzenia) | 50 za każdy przypadek |
| 18. | brak urządzeń zapewniających łączność pomiędzy kierującym pojazdem a punktem dyspozytorskim | 50 za każdy przypadek |
| 19. | nie sporządzanie i nie przesyłanie raportów drogą elektroniczną zgodnych z zasadami określonymi w § 5 umowy | 50 za każdy dzień opóźnienia |
| 20. | za brak lub nie okazanie karty drogowej | 50 za każdy przypadek |
| 21. | przewóz pasażerów w kabinie, | 50 za każdy przypadek |
| 22. | prowadzenie przez kierowcę rozmów w czasie jazdy, także telefonicznych | 50 za każdy przypadek |
| 23. | palenie przez kierowcę papierosów i e- papierosów w pojeździe (dotyczy to również przystanków początkowych jak i końcowych) | 50 za każdy przypadek |
| 24. | spożywanie przez kierowcę posiłków w czasie jazdy | 50 za każdy przypadek |
| 25. | umieszczanie reklam na autobusach niezgodnych z umową | 50 za każdy dzień, za każdy autobus |
| 26. | inne wywieszki lub informacje skierowane do pasażera niezgodne z umową | 50 za każdy przypadek |
| 27. | brak lub niesprawne ogrzewanie autobusu w okresie niskich temperatur | 70 za każdy dzień za każdy pojazd |
| 28. | niewykonanie kursu | 100 za każdy przypadek |

| | | |
|-----|---|---|
| 29. | nieuzasadniona zmiana trasy przejazdu | 100 za każdy przypadek |
| 30. | brak sprzedaży biletów jednorazowych określonych w Załączniku nr 9 do umowy | 100 za każdy przypadek |
| 31. | fałszowanie karty drogowej | 100 za każdy przypadek |
| 32. | sprzedaż biletów innych niż bilety Zamawiającego | 100 za każdy przypadek |
| 33. | nie dostarczenie Zamawiającemu uzupełnienia do wykazu pojazdów w przypadku zmiany taboru | 100 za każdy dzień opóźnienia |
| 34. | brak cenników, przepisów porządkowych i piktogramów, | 100 za każdy przypadek |
| 35. | utrudnianie lub uniemożliwianie wykonywania czynności służbowych przez kontrolerów Zamawiającego | 150 za każdy przypadek |
| 36. | za brak kultury obsługi pasażera potwierdzony postępowaniem wyjaśniającym | 150 za każdy przypadek |
| 37. | pobieranie opłat za przejazd bez wydania biletu przez kierowcę | 200 za każdy przypadek |
| 38. | za każdą rozbieżność pomiędzy dokumentacją dotyczącą wykonanej pracy przewozowej i stanem faktycznym, | 250 za każdy przypadek |
| 39. | brak prawidłowego działania punktu dyspozytorskiego opisanego w § 3 pkt 12d | 250 za każdy przypadek/ za każdy dzień |
| 40. | za powierzenie wykonania zawartych w umowie usług podwykonawcy, jeżeli powierzenie to nastąpiło bez zgody Zamawiającego | 2000 za każdy przypadek |

UWAGI:

1. Za niepunktualne wykonanie kursu rozumie się: przyspieszenie powyżej 1 min. lub opóźnienie powyżej 3 min. w stosunku do rozkładu jazdy na przystanku, na którym przeprowadzana jest kontrola,
2. Za niewykonanie kursu rozumie się odjazd z przystanku początkowego z opóźnieniem większym niż 15 minut albo odjazd z innego przystanku, na którym przeprowadzana jest kontrola z opóźnieniem większym niż 20 minut w stosunku do rozkładu jazdy.
3. Przez niesprawny kasownik rozumie się sytuację, w której kasownik nie loguje e-karty.
4. Niesprawne oświetlenie wewnętrzne w autobusie ma miejsce w przypadku, gdy:
 - a) co najmniej dwa punkty oświetleniowe w momencie rozpoczęcia kursów są niesprawne,
 - b) co najmniej 60% oświetlenia w czasie eksploatacji pojazdu (w okresie porannym oraz wieczornym i nocnym) jest nieczynna.
5. Za brudny autobus uważa się pojazd nie umyty (wewnątrz i na zewnątrz) w chwili rozpoczęcia zadań przewozowych.
6. Ogrzewanie w autobusie ma być uruchomione, gdy temperatura powietrza jest niższa niż +5° Celsjusza.